

Die Stadt Rotenburg (Wümme) liegt im Dreieck Hamburg, Bremen und Hannover in der erholsamen Landschaft der Wümmeniederung mit guter Verkehrsanbindung zu den Großstädten. Sie bietet eine hohe Lebensqualität mit sehr guter sozialer und gesundheitlicher Versorgung und einer vitalen Wirtschaftsstruktur und verfügt über das komplette Angebot allgemeinbildender Schulen und Kindertagesstätten, sowie über ein vielfältiges Leben in den Bereichen Sport und Kultur.

Bei der Stadt Rotenburg (Wümme) ist zum 01.11.2022 eine Stelle als

## **Gleichstellungsbeauftragte**

zu besetzen.

### **Zu den Aufgaben gehören insbesondere:**

- Mitwirkung bei Vorhaben, Entscheidungen und Maßnahmen der Stadt, die Auswirkungen auf die Gleichberechtigung der Geschlechter und die Anerkennung der gleichwertigen Stellung von Frauen und Männern in der Gesellschaft haben
- Beteiligung bei Personalentscheidungen
- Beratung und Unterstützung von Rat und Verwaltung in gleichstellungsrelevanten Fragen
- Zusammenarbeit mit anderen Organisationen, Institutionen und Verbänden
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen des Präventionsrates
- Eigenständige Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen und Projekten

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

### **Wir erwarten von Ihnen:**

- ein abgeschlossenes Hochschul-/Fachhochschulstudium der Fachrichtungen Sozialwissenschaften, Erziehungswissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang, gerne mit einer Vertiefung in Genderstudies oder den Abschluss als Verwaltungsfachwirtin (2. Angestelltenprüfung)
- Fundierte Kenntnisse in Frauen- und Gleichstellungsthemen
- Beratungserfahrung und Methodenkompetenz
- Sicheres Auftreten, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Eigeninitiative und Verhandlungsgeschick, Kreativität und Innovationsfähigkeit
- Verantwortungsvolles, zielorientiertes und strukturiertes Arbeiten
- hohe soziale und interkulturelle Kompetenz

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine interessante, verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgabe
- eine unbefristete Beschäftigung und ein Entgelt der Entgeltgruppe 11 TVöD
- einen Teilzeitarbeitsplatz, der mit mindestens 19,5 Stunden/Woche und je nach Aufgabenzuschnitt mit bis zu 28,5 Stunden/Woche zu besetzen ist
- tarifliche Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Zusatzversorgung, Leistungsentgelt)

- betriebliches Gesundheitsmanagement
- gute Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie z. B. flexible Arbeitszeit und nach Absprache Home-Office
- ein freundliches und kompetentes Team und ein wertschätzendes Betriebsklima
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre fachlichen Fragen beantwortet Ihnen gerne die Gleichstellungsbeauftragte Frau Dr. Blome (Tel. 04261/71-222). Für personalrechtliche Fragen sprechen Sie gern Frau Nadine Brinkmann, Leiterin der Personalabteilung, (Tel. 04261/71-115) an.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis zum 07.10.2022 per E-Mail unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins in einem pdf-Dokument an [bewerbungen@rotenburg-wuemme.de](mailto:bewerbungen@rotenburg-wuemme.de). Wir freuen uns auf Sie!

