



Stellenausschreibung

Die Stadt Rotenburg (Wümme) liegt im Dreieck Hamburg, Bremen und Hannover in der erholsamen Landschaft der Wümmeniederung mit guter Verkehrsanbindung zu den Großstädten. Sie bietet eine hohe Lebensqualität mit sehr guter sozialer und gesundheitlicher Versorgung und einer vitalen Wirtschaftsstruktur und verfügt über das komplette Angebot allgemeinbildender Schulen und Kindertagesstätten, sowie über ein vielfältiges Leben in den Bereichen Sport und Kultur.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle eines/einer

Koordinator*in (w,m,d) für E-Government und Digitalisierung

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Umsetzung von E-Government und Digitalisierungsprozessen
- Beschaffung von EDV-Ausstattung für Verwaltung, Schulen und Kindertagesstätten
- Redaktion für die unterschiedlichen Homepages

Eine Änderung des Aufgabenzuschnitts bleibt vorbehalten.

Wir erwarten von Ihnen

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachwirt (Lehrgang II) oder die Befähigung für das 1. Einstiegsamt der 2. Laufbahngruppe (Allgemeiner Verwaltungsdienst)
- ausgeprägte IT-Kenntnisse
- selbstständiges und strukturiertes Arbeiten, Flexibilität und Einsatzbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit und Geschick im Umgang mit Menschen

Wir bieten Ihnen

- eine unbefristete Beschäftigung in Vollzeit mit einer Eingruppierung in EG 11 TVöD bzw. A 11 NBesG
- eine interessante, verantwortungsvolle und herausfordernde Aufgabe
- tarifliche Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes (z.B. Zusatzversorgung, Leistungsentgelt)
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- gute Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie z. B. flexible Arbeitszeit, Home-Office (nach Absprache)
- ein freundliches und kompetentes Team und ein wertschätzendes Betriebsklima
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Für weitere Auskünfte wenden Sie sich bitte an Herrn Radtke (Tel. 04261/71-114).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie mit vollständigen Unterlagen bitte bis zum 30. September 2021 im pdf-Format an bewerbungen@rotenburg-wuemme.de richten.