

Vergabestelle
Stadt Rotenburg/W.
Große Straße 1
27356 Rotenburg/W.

Fa. Wessels-Bau
Im Mull 62
27356 Rotenburg/W.

AUFTRAGSSCHREIBEN

Datum:	11.03.2010
Auftragsnummer:	
Maßnahmenummer:	
Dienststellenkennnummer:	
Ansprechpartner:	Architekt W. Holzer
Telefon:	04261 - 963383

AUFTRAG

Baumaßnahme:

Neubau „Haus der Zukunft“, 1. Bauabschnitt (Haus der Vereine)
Zum Glind 13 – 15
27356 Rotenburg/W. – OT Mulmshorn

Angebot für:

Rohbauarbeiten

Angebot vom:

01.12.2009

Anlagen

Zweitfertigung dieses Auftragschreibens

wichtige Hinweise für Rechnungsstellung und Zahlung

_____ Pläne/Zeichnungen Nr.: _____

Auf Grund Ihres oben genannten Angebots erhalten Sie hiermit den Auftrag zur Ausführung der oben bezeichneten Leistungen im Namen und für Rechnung

Stadt Rotenburg/W.
Große Straße 1
27356 Rotenburg/W.

Hinweise:

Die Auftragssumme beläuft sich auf **42.429,95** € (brutto).

Die Vergütung erfolgt nach § 2 VOB/B bzw. § 2 VOL/B und damit nach den vereinbarten (Einheits-)Preisen.

Es gelten die Vertragsfristen - Ausführungsfristen und bestimmte Einzelfristen - der Besonderen Vertragsbedingungen.

Objekt-/Bauüberwachung (§ 4 Nr.1 VOB/B) **sowie ggf. Sicherheitskoordination** (Baustellenverordnung)
Anordnungen dürfen nur vom Auftraggeber bzw. vom Beauftragten des Auftraggebers getroffen werden.

Die Objekt-/Bauüberwachung obliegt

Dipl.-Ing. Werner Holzer, Eichenweg 16, 27356 Rotenburg/W.

Die Sicherheitskoordination obliegt

Erläuterungen

Die Erläuterungen sind zu nummerieren; als Abschluss ist zu schreiben: „Ende der Erläuterungen“. Werden keine Erläuterungen aufgenommen, ist zu schreiben: „Keine“.

1. Das Los 04 (Verblendarbeiten) wird nur zum Teil vergeben. Der Umfang ist den Ausführungsplänen zu entnehmen.

2. Es wird – wie angeboten - ein Nachlass von 2 % auf die gesamte Abrechnungssumme vereinbart.

3. Für die Bauleistungsversicherung wird ein Abzug von 0,2 % der Abrechnungssumme vereinbart.

Ende der Erläuterungen

(Auftraggeber)

Sie werden gebeten, die Zweitfertigung dieses Auftragschreibens als Empfangsbestätigung unverzüglich unterschrieben zurückzugeben.

Empfangsbestätigung

Ich / Wir bestätige(n) den Empfang Ihres vorstehenden Auftragschreibens.

Zur Entgegennahme von Anordnungen wird als bevollmächtigter Vertreter bestellt:

Ein Wechsel in der Vertretung wird der Vergabestelle unverzüglich mitgeteilt.

Ansprechpartner(in) für den Sicherheitskoordinator

(Ort und Datum)

(Unterschrift)